



Auf einem Plateau umkreist von einer idyllischen Naturkulisse überschaut Das RUNDUM die Alpenstadt Bad Reichenhall und ihre Hausberge Predigtstuhl und Hochstaufen. Das ehemalige Hotel Panorama wurde in den 70er Jahren errichtet und durch die Renovierung 2020/21 in die Gegenwart geführt: 98 hochwertig ausgestattete Zimmer, hotelähnliche Zusatzleistungen und ein Frühstücksbereich mit atemberaubendem Panoramablick werten das Boardinghouse zu einer Schnittstelle von alpinem Luxus und bayerischer Bodenständig- und Herzlichkeit auf. Für den Neustart als Boardinghouse sucht Das RUNDUM nun ein motiviertes Team, mit dem Ziel, gemeinsam und auf Augenhöhe die Zukunft des Betriebes zu gestalten.

OFFENE POSITION AB SOFORT, VOLLZEIT: ASSISTANT BOARDINGHOUSE MANAGER (M/W/D)

IHRE AUFGABEN

- Sie besitzen Feinsinn für Menschen und deren Bedürfnisse, überzeugen mit Ihrer Hingabe für den Beruf und vermitteln sowohl den Boardinghouse-Gästen als auch dem Team das Gefühl aufrichtiger Kollegialität, Gastfreundschaft und Herzlichkeit
- In Abwesenheit des Boardinghouse Managers übernehmen Sie die Leitung des Hauses
- Erarbeiten und Durchführen von Sales-, Marketing- und Revenue-Strategien
- Erstellung und Analysierung der Preis- und Vertriebsstrategie unseres Unternehmens in Zusammenarbeit mit dem Boardinghouse Manager
- Aktive Unterstützung des Budgetprozesses und Erstellung des Forecasts und Statistiken
- Aktive Mitarbeit und Kontrolle der Arbeitsabläufe im Empfangsbereich
- Operative Unterstützung in allen Bereichen

IHR PROFIL

- Sie sind gerne Gastgeber*in und verfügen über mehrere Jahre Berufserfahrung in Führungspositionen in der Hotellerie
- Zahlenaffinität und ein ausgeprägtes analytisches Denkvermögen sowie unternehmerisches Denken und eigenverantwortliches Handeln
- Hohes Maß an Selbstorganisation und Engagement und den Willen, Zielvereinbarungen zu übertreffen und bestmögliche Ergebnisse zu erzielen
- Gute Kenntnisse in den MS Office-Anwendungen und in einer Hotelsoftware (z. B. Protel)
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort & Schrift, weitere Fremdsprachen sind von Vorteil
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Kommunikationsstärke

BENEFITS

- Kein Nachtdienst und keine Teildienste, gleichzeitig setzen wir auf eine rechtzeitige Dienstplangestaltung
- 5-Tage-Woche, leistungsgerechte und faire Entlohnung. Die Öffnungszeiten des Boardinghouses sind täglich von 08:00–17:00 Uhr
- Ein Arbeitsplatz in einem Traumgebiet „wo andere Urlaub machen
- Kurze und agile Entscheidungswege – „Hands-On Mentalität“ gilt im gesamten Unternehmen
- Freiräume für Kreativität und Ideen
- Angenehmes Betriebsklima und ein höchst motiviertes und engagiertes Team
- Unbefristete Arbeitsverträge

Neben der optimalen Betreuung unserer Gäste legen wir auch Wert auf eine gute Work-Life-Balance unserer Angestellten. Aus diesem Grund ist die Trennung dieser Bereiche sehr wichtig, weshalb **keine Dienstwohnungen** angeboten werden. Wir bitten um Ihr Verständnis.

WIR HABEN IHR INTERESSE GEWECKT?

Schicken Sie uns Ihre Bewerbung per E-mail (PDF) und geben Sie uns Ihren frühest möglichen Eintrittstermin sowie Ihre Gehaltsvorstellung bekannt.

IHRE KONTAKTPERSON:

Erwin Huber, Manager Boardinghouse Das RUNDUM
E-Mail: erwin.huber@das-rundum.de

